

CALENDARIO GENERAL DE ACTIVIDADES 2012-I OFICINA DE POST GRADO

CURSO DE ACTUALIZACIÓN PROFESIONAL

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA	LUGAR	REQUISITOS
PROCESO DE MATRÍCULA DE ALUMNOS				
Matrícula	Oficina de Postgrado	Del 01-02-2012 Al 29-02-2012 14:00 – 22:00 hrs	Oficina de Postgrado	<ul style="list-style-type: none"> - Currículo Vitae sin documentar. - Copia de Grado Académico de Bachiller. - 02 fotos tamaño carné a color c/fondo blanco. - Recabar recibo en Tesorería y luego cancelar en el Banco Interbank. - Presentar recibo de Derecho de Matrícula cancelado. - Llenar ficha de matrícula.
Matrícula extemporánea	Oficina de Postgrado	Del 01-03-2012 al 02-03-2012	Oficina de Postgrado	
INICIO DEL CURSO		SÁBADO 03-03-2012	Pabellón de Especialidades	- Haber cumplido con el proceso anterior.
PROGRAMACIÓN DE EVALUACIONES				
Exámenes parciales	Docentes	Sábado 31-03-2012	Pabellón de Especialidades	
Exámenes finales	Docentes	Sábado 05-05-2012	Pabellón de Especialidades	
FIN DEL CURSO		SÁBADO 05-05-2012	Pabellón de Especialidades	
Publicación de notas	Of. Registros Académicos	17-05-2012	Of. Registros Académicos	- Haber concluido los procesos anteriores.
PROCESO DE ENTREGA DE CONSTANCIAS				
Entrega de Certificados y Constancias	Oficina de Postgrado	Del 24-05-2012 al 31-05-2012	Oficina de Postgrado	<ul style="list-style-type: none"> - Haber aprobado los cursos. - Firma del Director de Post Grado.

Horario de Atención:

De Lunes a Viernes

Tarde : 13:15 – 20:00 horas

20:45 – 22:00 horas