

**CALENDARIO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS  
SEMESTRE 2020-2 PREGRADO**

<b>EVENTO</b>	<b>FECHA</b>	<b>GESTIÓN / INFORMACIÓN</b>	<b>CONDICIONES</b>
<b>SOLICITUDES (VIRTUAL)</b>			
<b>REACTUALIZACIÓN DE MATRÍCULA</b>	Desde 13 de julio hasta 26 de agosto	Correo a Oficina de Registros Académicos registros_derecho@usmp.pe Lunes a Viernes de 9:00 am a 8:00 pm.	No tener sanción disciplinaria vigente. No tener separación temporal por deficiencia académica. No haber renunciado a la Universidad. No adeudar a la Universidad. No tener Reserva de matrícula o Retiro de ciclo en 2020-1.
<b>MATRÍCULA ESPECIAL</b>	Desde 24 de julio hasta 26 de agosto	Correo a Oficina de Registros Académicos registros_derecho@usmp.pe Lunes a Viernes de 9:00 am a 8:00 pm.	Haber descontinuado sus estudios y le falta uno o más cursos para que concluya su Plan de estudios. Sujeto a aprobación del Dpto. Académico. No tener sanción disciplinaria vigente. No tener separación temporal por deficiencia académica. No haber renunciado a la Universidad. No adeudar a la Universidad.
<b>REINCORPORACIÓN POR FINALIZACIÓN DEL PLAZO DE SEPARACIÓN TEMPORAL POR DEFICIENCIA ACADÉMICA</b>	Desde 24 de julio hasta 26 de agosto	Correo a Oficina de Registros Académicos registros_derecho@usmp.pe Lunes a Viernes de 9:00 am a 8:00 pm.	Haber cumplido el plazo de suspensión. No haber renunciado a la Universidad. No adeudar a la Universidad.
<b>ELECCIÓN DE ESPECIALIDAD Y CAMBIO DE ESPECIALIDAD</b>	Desde 31 de julio hasta 10 de agosto	<a href="https://derecho.usmp.edu.pe">https://derecho.usmp.edu.pe</a>	Para aquellos que no cumplieron con elegir la especialidad. Escriba correo a registros_derecho@usmp.pe
<b>PUBLICACIONES Y CONSULTAS</b>			
<b>PUBLICACIÓN DEL CRONOGRAMA DE MATRÍCULA 2020-2</b>	31/07/2020	<a href="https://derecho.usmp.edu.pe">https://derecho.usmp.edu.pe</a>	Programación por Promedio Ponderado y calificación de Buen Pagador
<b>PUBLICACIÓN DE PLAN DE ESTUDIOS</b>	24/08/2020	<a href="https://derecho.usmp.edu.pe">https://derecho.usmp.edu.pe</a>	Publicado en Plan de Estudios de la página web
<b>PUBLICACIÓN DE HORARIO DE CLASES</b>	28/08/2020	<a href="https://derecho.usmp.edu.pe">https://derecho.usmp.edu.pe</a>	Mínimo 15 estudiantes para habilitación de aula
<b>CONSULTA DE ASIGNATURAS APTAS</b>	31/08/2020	INTRANET ACADÉMICA	Se emite a los alumnos regulares y habilitados para matrícula
<b>EMISIÓN DE RECIBOS POR MATRÍCULA</b>			
<b>EMISIÓN DE RECIBO POR MATRÍCULA PARA ESTUDIANTES INGRESANTES</b>	Por confirmar	En canales de pago de los bancos indicando PENSIONES USMP y número de DNI o código	Pague en agentes o por internet de BANBIF, BBVA, SCOTIABANK, BCP e INTERBANK
<b>EMISIÓN DE RECIBO POR MATRÍCULA PARA ESTUDIANTES REGULARES</b>	Por confirmar	ESTADO DE CUENTA DE LA INTRANET ACADÉMICA	Pague en BANBIF, BBVA, SCOTIABANK, BCP e INTERBANK, o mediante PAGO EN LÍNEA de la intranet académica.
<b>MATRÍCULA</b>			
<b>MATRÍCULA DE ALUMNOS REGULARES</b>	Del 01 al 11 de setiembre	<a href="https://derecho.usmp.edu.pe">https://derecho.usmp.edu.pe</a>	POR INTRANET ACADÉMICA, SEGÚN CRONOGRAMA Y FLUJOGRAMA
<b>AMPLIACIÓN DE MATRÍCULA POR CULMINACIÓN DE CARRERA (NO DEBE EXCEDER 26 CRÉDITOS EN TOTAL)</b>	Del 01 al 11 de setiembre	Correo a Oficina de Registros Académicos registros_derecho@usmp.pe Lunes a Viernes de 9:00 am a 9:00 pm.	En vacante disponible y sin cruce de horario. Sujeto a aprobación del Dpto. Académico. Debe haberse matriculado en las asignaturas aptas, según cronograma. Si la solicitud es procedente se emitirá el recibo por ampliación de créditos, S/75.00

# CALENDARIO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS

## SEMESTRE 2020-2 PREGRADO

EVENTO	FECHA	GESTIÓN / INFORMACIÓN	CONDICIONES
<b>MATRÍCULA DE ADMITIDOS (INGRESANTES) PRIMERA ETAPA</b>	Por confirmar	<a href="https://derecho.usmp.edu.pe">https://derecho.usmp.edu.pe</a>	POR INTRANET ACADÉMICA, SEGÚN CRONOGRAMA Y FLUJOGRAMA
<b>MATRÍCULA DE ADMITIDOS (INGRESANTES) SEGUNDA ETAPA</b>	Por confirmar	<a href="https://derecho.usmp.edu.pe">https://derecho.usmp.edu.pe</a>	POR INTRANET ACADÉMICA, SEGÚN CRONOGRAMA Y FLUJOGRAMA
<b>MATRÍCULA DE ADMITIDOS (INGRESANTES) POR TRASLADOS Y REUBICACIÓN</b>	Por confirmar	Correo a Oficina de Registros Académicos registros_derecho@usmp.pe Lunes a Viernes de 9:00 am a 9:00 pm.	POR CORREO, SEGÚN CRONOGRAMA Y FLUJOGRAMA
<b>MATRÍCULA POR REINCORPORACIÓN POR RESERVA Y RETIRO DE CICLO 2020-1</b>	Del 07 al 08 de Setiembre	<a href="https://derecho.usmp.edu.pe">https://derecho.usmp.edu.pe</a>	POR INTRANET ACADÉMICA, SEGÚN CRONOGRAMA
<b>MATRÍCULA POR REINCORPORACIÓN POR REACTUALIZACIÓN Y MATRÍCULA ESPECIAL</b>	Del 07 al 08 de Setiembre	Correo a Oficina de Registros Académicos registros_derecho@usmp.pe Lunes a Viernes de 9:00 am a 9:00 pm.	POR CORREO, SEGÚN CRONOGRAMA Y FLUJOGRAMA
<b>MATRÍCULA POR REINCORPORACIÓN POR RENDIMIENTO ACADEMICO (DEFICIENCIA)</b>	miércoles 09 de Setiembre	Correo a Oficina de Registros Académicos registros_derecho@usmp.pe Lunes a Viernes de 9:00 am a 9:00 pm.	POR CORREO, SEGÚN CRONOGRAMA Y FLUJOGRAMA
<b>RECTIFICACIÓN DE MATRÍCULA, EN LÍNEA</b>	Del 01 al 11 de Setiembre	INTRANET ACADÉMICA	Ingrese con usuario / clave y PODRÁ MODIFICAR SU MATRICULA EN LÍNEA. Es imprecendente la modificación de matrícula en otras fechas.
<b>PUBLICACIÓN DE CIERRE DE AULAS</b>	09/09/2020	<a href="https://derecho.usmp.edu.pe">https://derecho.usmp.edu.pe</a>	Se publicará en páginas web y facebook, las aulas / secciones que no alcanzaron el mínimo de 15 matriculados.
<b>ANULACIÓN DE INSCRIPCIÓN EN ASIGNATURAS POR CIERRE DE AULAS</b>	09/09/2020	INTRANET ACADÉMICA	Se anula de oficio y se remite correo a la cuenta institucional u otra, a los alumnos de las aulas / secciones cerradas.
<b>CAMBIO DE ASIGNATURA/SECCIÓN POR CIERRE DE AULA</b>	Del 10 al 11 de Setiembre	INTRANET ACADÉMICA	Se publicará en páginas web y facebook.
<b>MATRÍCULA EXTEMPORÁNEA</b>	Del 16 al 18 de Setiembre	INTRANET ACADÉMICA	Se publicará en páginas web y facebook.
<b>INICIO DE CLASES: LUNES 21 DE SETIEMBRE</b>			
<b>RESOLUCIÓN RECTORAL Nº 467- 2020-CU-R-USMP</b>			
<b>RETIRO DE CICLO (matriculados)</b>	Del 21 de setiembre al 05 de noviembre	Correo a Oficina de Registros Académicos registros_derecho@usmp.pe Lunes a Viernes de 9:00 am a 8:00 pm.	Pagar las pensiones vencidas. No adeudar a la Universidad. Exonera el pago de la cuota de pensión no vencida.
<b>RETIRO DE CURSO</b>	Hasta el día anterior al inicio del cronograma de Exámenes Parciales	Correo a Oficina de Registros Académicos registros_derecho@usmp.pe Lunes a Viernes de 9:00 am a 8:00 pm.	Pagar las pensiones vencidas y los derechos del trámite. No adeudar a la Universidad. No disminuye la cuota de pensión.
<b>RESERVA DE MATRÍCULA (no matriculados)</b>	Del 21 de setiembre al 19 de noviembre	Correo a Oficina de Registros Académicos registros_derecho@usmp.pe Lunes a Viernes de 9:00 am a 8:00 pm.	Pagar los derechos del trámite. No adeudar a la Universidad.
<b>FIN DE SEMESTRE: VIERNES 15 DE ENERO 2021</b>			
<b>RESOLUCIÓN RECTORAL Nº 467-2020-CU-R-USMP</b>			
<b>ABANDONO DE CURSO</b>	Al finalizar el semestre y hasta el día anterior al inicio del nuevo cronograma de matrícula	Correo a Oficina de Registros Académicos registros_derecho@usmp.pe Lunes a Viernes de 9:00 am a 8:00 pm.	No haber sido evaluado en la asignatura o tener nota cero. No disminuye la cuota de pensión. Pagar las cinco cuotas de pensiones del semestre. No adeudar a la Universidad.

\* Sujeto a modificación y actualización por disposiciones de la Universidad.