

PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCIÓN DE ACCIDENTES EN EL TÓPICO DEL CENTRO ODONTOLÓGICO-USMP



1

Estudiante acude al Tópico del Centro Odontológico.



2

Al llegar al Tópico Debe presentar su carnet universitario y/o documento de identidad (DNI).



3

Recibirá atención médica: El médico de turno realizará la evaluación respectiva, si no estuviera el médico, será atendido por la enfermera.

Si el accidente requiere de exámenes auxiliares, fuera de la capacidad instalada en el tópico, será derivado a una clínica

afiliada:

4



El médico deberá entregar la SOLICITUD DE ATENCIÓN debidamente firmada y sellada. El estudiante se dirige a la clínica afiliada para su atención.

SEGUROS LA POSITIVA
N° PÓLIZA 230179202
Línea Positiva: 211-0212

HORARIO DE ATENCIÓN EN EL TÓPICO

De Lunes a Sábado de 8:00 a 20:00 horas

CLÍNICAS AFILIADAS

- Clínica Montefiori
- Clínica Javier Prado
- Clínica Maison de Santé
- Clínica Limatambo



6

SI EL ACCIDENTE NO PERMITE AL ESTUDIANTE DESPLAZARSE POR SÍ SOLO, comunicar a la Dirección del Centro Odontológico y Administración lo sucedido y proceder a evacuar al estudiante a la clínica afiliada más cercana



5

Estudiante deberá presentar en la clínica afiliada la siguiente documentación:
Solicitud de atención y DNI



Estudiante atendido

Fin del Procedimiento